**2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**

**AĞCAGÜNEY ANADOLU LİSESİ**

**RPD HİZMETLERİ YÜRÜTME KURULU SENE BAŞI TOPLANTI TUTANAĞI**

**TOPLANTI SAYISI:** 1

**TOPLANTI YERİ:** Öğretmenler Odası

**TOPLANTI TARİHİ VE SAATİ:** 30.09.2022 –  12:30

**GÜNDEM MADDELERİ**

1. Açılış ve yoklama
2. 14.08.2020 tarih, 31213 sayılı MEB-Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği’nin incelenmesi
3. 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Mayıs ayında uygulanan RİBA raporlarının komisyon tarafından incelenmesi
4. Özel hedeflere yönelik komisyon üyelerinin görüşlerinin alınması
5. Okul RPD Yıllık Programının hazırlanması hakkında psikolojik danışman/rehber öğretmenlerin çalışmaları hakkında bilgilendirme yapması ve komisyon üyelerinin görüşlerinin alınması
6. Sınıf rehberlik yıllık programlarının hazırlanması ve uygulanması hakkında bilgilendirme
7. Sınıf risk haritalarının hazırlanması ve raporlanması hakkında bilgilendirme
8. Okul web sitesinde yer alan RPD hizmetleri bölümünün kullanımı
9. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin incelenmesi
10. Okul rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine dair komisyon üyelerinin önerileri
11. Dilek ve temenniler
12. Kapanış

**GÜNDEM MADDELERİNİN GÖRÜŞÜLMESİ**

1. Yürütme kurulunun tam katılımıyla toplantı belirlenen gün ve saatte Okul Müdürü Ayhan DUVAR tarafından başlatıldı.
2. 14.08.2020 tarih, 31213 sayılı MEB-Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği, PDR Hizmetleri sorumlu öğretmenimiz Gülçin ÇAKIR tarafından okundu. Yapılacak çalışmalara ait yönetmelikte çizilen zaman çizelgesi (risk haritaları, sınıf rehberlik planı vb.) ve sınıf öğretmenlerinin görevleri üyelere ayrıntılı bir şekilde aktarıldı. Ayrıca sınıf rehber öğretmenlerinin görevlerine ilişkin yönetmelik maddesi öğretmenlere matbu olarak dağıtıldı.
3. 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında rehber öğretmen/psikolojik danışmanlar ve sınıf rehber öğretmenleri tarafından öğretmen, veli ve öğrencilere online olarak rehberlik ihtiyaçları belirleme anketi uygulanmıştır. Bu anket sonucu oluşan raporlama tablosu komisyon üyelerine dağıtıldı. Tablo incelendiğinde başarıyı artırmaya yönelik gelişim alanlarının öne çıktığı görüldü.
4. MEB tarafından genel hedef olarak Bilinçli Teknoloji Kullanımı seçildiği ayrıca Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü – İl Danışma Komisyonu tarafından yerel hedef olarak “Problem Çözme Becerilerinin” seçildiği belirtildi. Bu 2 hedefe ek olarak RİBA sonuçları, sınıf rehberlik çalışmaları ve komisyonun önerileri ile okulumuz için özel hedef belirlenmesi gerektiği ifade edildi. Bu konuda söz alan Okul Müdürü Ayhan DUVAR, geçen sene yapılan çalışmalar ve sonuçlarına göre bu sene Motivasyon hedeflerinin seçilmesinin, bu yönde yapılacak çalışmaların öğrenciler için faydalı olacağını düşündüğünü belirtti. Bu hedef önerisi komisyon üyelerinin oy birliği ile kabul edildi.
5. Okul Müdürü Ayhan DUVAR, Okul RPD Programının 7 Ekim tarihine kadar hazırlanacağını belirtti. Genel hedef olarak belirlenen Bilinçli Teknoloji Kullanımına yönelik çalışmaların EKİM ayında yapılmasının uygun olacağını belirterek; MEB tarafından hazırlanan Bilinçli Teknoloji Kullanımı içerikleri kullanılarak öğrenci, veli ve öğretmen çalışmalarının yapılacağını aktardı. İhtiyaç durumunda PDR Servisinin ekstra geliştireceği materyallerinde kullanılabileceğini ekledi.

Yerel hedef olarak belirlenen Problem Çözme Becerileri konusunun EKİM ayında yapılmasının uygun olacağını belirten PDR Hizmetleri sorumlu öğretmenimiz Gülçin ÇAKIR çalışmalarında sınıf rehber öğretmenlerinin de aktif olması gerektiğini vurguladı. Bu hedefin sınıf öğretmenleri işbirliği ile daha işlevsel şekilde yürütülebileceğini belirtti. Hedeflere yönelik içeriklerin yıl içerisinde PDR Kurulu tarafından hazırlanacağını ve öğrenci, öğretmen ve velilere uygulanacağını belirtti.

Özel hedeflere yönelik çalışmaların ise yine öğretmen, veli ve öğrenci paydaşlarına yönelik hazırlanacağını ifade etti. Tüm hedeflere yönelik okul web sitesinde okuma alanının oluşturulacağını, velilere yönelik veli e-bülteni hazırlama planlaması yapıldığını ifade etti. Ayrıca belirlenen bu hedeflerin dışında 9.sınıflar için okula uyum çalışmalarının devam ettiğini; 12.sınıflar için YKS sisteminin tanıtılması, zaman yönetimi, verimli ders çalışma gibi öğrencileri YKS’e hazırlayacak çalışmaların planlandığını belirtti. Bu çalışmalarında Okul RPD Programında yer alacağını ifade etti.

Tüm bu çalışmaların yanı sıra bireyi tanıma tekniklerinden otobiyografi, sosyometri, öğrenme stilleri, mesleki yaklaşım envanterinin öğrencilere uygulanacağını PDR Hizmetleri sorumlu öğretmenimiz Gülçin ÇAKIR belirtti.

1. PDR Hizmetleri sorumlu öğretmenimiz Gülçin ÇAKIR bu sene MEB-ORGM tarafından sınıf rehberlik etkinlikleri kitabı yayınladığını ifade etti. Kitap örneği komisyon üyeleri ile dijital olarak paylaşıldı ve toplantı esnasında akıllı tahtada incelendi. Yayınlanan etkinliklerin kazanımlara ait olduğu ve haftalık sıra içerisinde düzenlenmiş olduğu ifa edildi. Ayrıca etkinliklerin yer aldığı dijital ortamda kurulmuş olan web sitesi (DİSREP) de incelendi. Sınıf rehber öğretmenlerinin etkinlikleri kitapçık ya da web sitesi aracılığı ile gerçekleştirebilecekleri Okul Müdürü Ayhan DUVAR tarafından ifade edildi. Yayınlanan bu etkinlik kitapçığı sınıf rehber öğretmenlerine dijital ortamda iletildi.
2. Sınıf risk haritalarının ilgili yönetmeliğe göre sınıf rehber öğretmenleri tarafından Kasım ayı içerisinde PDR Servisine teslim etmesi gerektiği Okul Müdürü Ayhan DUVAR tarafından belirtildi. Kasım ayı içerisinde son teslim gününün okul idaresi tarafından duyurulacağını belirtilirken, Kasım ayının en geç 3.haftasına kadar risk haritalarının hazırlanması gerektiği ifade edildi.

Risk haritalarının hazırlanışı ile ilgili bilgilendirme yapmak üzere söz alan PDR Hizmetleri sorumlu öğretmenimiz Gülçin ÇAKIR risk haritalarına dair MEB-ORGM’nin web sitesinde hazır formun bulunduğunu belirtti ve sınıf rehber öğretmenleriyle bu formu dijital ortamda paylaştı. Sınıf risk haritalarının maddeleri tek tek incelendikten sonra bu maddelerin öğrencileri gözlemleme, veli görüşmeleri, e-okul raporlarının incelenmesi ile tespit edilebileceği belirtildi. Sınıf risk haritası formunun bizzat sınıf rehber öğretmeni tarafından doldurulması gerektiği ve öğrencilere risk haritası formunun dağıtılmaması gerektiği ifade edildi.

1. Okul Müdürü Ayhan DUVAR okul web sitesi içerik komisyonuna psikolojik danışmanlardan PDR Hizmetleri sorumlu öğretmenimiz Gülçin ÇAKIR’ın yer aldığını belirtti.

Okul Müdürü Ayhan DUVAR, okul web sitesinde RPD Bölümü’nün tanıtım, etkinlikler, projeler, YKS ve velilere yönelik bölümlerinin olduğunu ve bu bölümlerin sürekli güncelleneceğini belirtti. Sene içerisinde de hem etkinliklerdeki görsellerin hem de okuma, duyuru vb. ‘lerin bu bölümde yer alacağını ifade etti.

1. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler Okul Müdürü Ayhan DUVAR tarafından e okul sisteminden alınan listeye göre açıklamıştır;

Bu öğrencilerin BEP geliştirme birimi üyeleri olarak Müdür Yardımcısı Ahmet ANKARALI, PDR Hizmetleri sorumlu öğretmenimiz Gülçin ÇAKIR daimi, öğrencilerin velisi ve dersine giren tüm öğretmenler (her öğrenci için ayrı ayrı) olarak belirlenmiştir.

Ayrıca BEP Geliştirme Birimi toplantılarının 26-30 Eylül tarihleri arasında yapılmasına oy birliği ile karar verilmiştir.

1. 12. Sınıf rehber öğretmeni Gamze ULU ALTAN özellikle YKS bazlı sınıf rehberliği çalışmalarına ağırlık verilmesinin önemli olacağını belirtti. Ayrıca SAMGİS üzerinden yapılan sınavların takip edilmesi gerektiğini ayrıca okulumuzca da değerlendirme sınavlarının yapılması gerektiğini belirtti.
2. Okul Müdürü Ayhan DUVAR RPD faaliyetlerinde geçen senelerde olduğu gibi bu senede verimli ve etkili çalışmaların gerçekleşeceği temennisinde bulundu.
3. Toplantı tüm üyelerin iyi dilekleri ve başarı temennileriyle sonlandırıldı.

**ALINAN KARARLAR**

1. MEB tarafından belirlenen Bilinçli Teknoloji Kullanımı (genel hedef), Samsun İl Mem tarafından belirlenen Problem Çözme Becerileri (yerel hedef) haricinde okulumuz için özel hedef Motivasyon olarak belirlenmiştir.
2. Okul RPD Programının 7 Ekim tarihinde tüm komisyon üyelerince okulumuz PDR Servisinde incelenerek imzalanmasına karar verilmiştir.
3. 9.Sınıf rehberlik ve kariyer planlama dersinde kazanımlara uygun olarak MEB-ORGM tarafından yayınlanan etkinlik kitabı veya dijital ortamda DİSREP’in kullanımına karar verilmiştir.
4. Okul web sitesindeki PDR Bölümüne ait içeriklerin PDR Hizmetleri sorumlu öğretmenimiz Gülçin ÇAKIR tarafından eklenmesine/güncellenmesine karar verilmiştir.
5. Özel eğitim gereksinimli tüm öğrenciler için BEP Geliştirme birimi daimi üyelerinin Müdür Yardımcısı Ahmet ANKARALI, PDR Hizmetleri sorumlu öğretmenimiz Gülçin ÇAKIR daimi olarak belirlenmiş ayrıca her öğrenci velisi kendi öğrencisi için, her öğrencinin dersine giren branş öğretmeni de ilgili öğrenci için BEP Geliştirme Birimi üyesi olarak belirlenmiştir.
6. BEP Geliştirme Birimi toplantılarının 26-30 Eylül tarihleri arasında yapılmasına, öğrenci bazlı tarih ve saatlerin okul idaresi tarafından ilgili öğretmenlere duyurulmasına karar verilmiştir.

**30.09.2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SN** | **ADI-SOYADI** | **GÖREVİ** | **İMZA** |
| **1** | AYHAN DUVAR | OKUL MÜDÜRÜ |  |
| **2** | AHMET ANKARALI | MÜDÜR YARDIMCISI |  |
| **3** | GÜLÇİN ÇAKIR | PDR SORUMLU ÖĞRETMEN |  |
| **4** | ESRA VAYİÇ | 9.SINIF REHBER ÖĞRETMENİ |  |
| **5** | ESRA AKINCI | 10.SINIF REHBER ÖĞRETMENİ |  |
| **6** | HİLAL VESEK BEYHAN | 11/A.SINIF REHBER ÖĞRETMENİ |  |
| **7** | MERYEM ŞAHİN | 11/B.SINIF REHBER ÖĞRETMENİ |  |
| **8** | GAMZE ULU ALTAN | 12/A.SINIF REHBER ÖĞRETMENİ |  |
| **9** | NİHAL BEKTAŞ OCAK | ONUR KURULU TEMSİLCİSİ |  |
| **10** | OAB Toplantısından Sonra | OKUL AİLE BİRLİĞİ TEMSİLCİSİ |  |